

Министерство по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия)

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва»



«Успуорка инники эрэллэрин бэлэмниир өрөспүүбүлүкэтээби киин» Саха Өрөспүүбүлүкэтин бүддьүөтүн судаарыстыбаннай тэрилтэтэ

## П Р И К А З

от «19» января 2022 г.

№ 09-ОД

### Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РС(Я) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва» на 2022-2024 гг.

В целях соблюдения требований законодательства по противодействию коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Саха (Якутия) от 19 февраля 2009 г. 668-З N 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)», в целях реализации плана противодействия коррупции в Республике Саха (Якутия) на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 04 октября 2021 г. № 483-РГ и в соответствии с приказом Министерства по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) от 15.10.2021 № 382-ОД «Об утверждении плана Министерства по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РС(Я) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва» на 2022-2024 гг. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ ГБУ РС(Я) «РЦПСР» от 15 января 2020 года № 04/1-ОД «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РС(Я) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва» на 2020-2021 гг.».
3. Отделу экспериментальной и аналитической работы разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Платонова А.А.

Директор

В.И. Егоров

## План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РС (Я) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва» на 2022-2024 гг.

**Цель:** Совершенствование работы по профилактике коррупционных преступлений в Государственном бюджетном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр подготовки спортивного резерва» (далее – Центр).

**Задачи:**

- реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных действий и их проявлений в сфере деятельности Центра;
- реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у сотрудников негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям;
- обеспечение открытости и прозрачности деятельности Центра.

№ пп	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	<b>Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Члены комиссии
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распоряжительных документов.	постоянно	Члены комиссии
1.3.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников, обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), направленных на противодействие коррупции.	постоянно	Члены комиссии
1.4.	Контроль и обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 15 марта за отчетный год	Председатель комиссии
<b>2.</b>	<b>Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции</b>		
2.1.	Изучение и доведение до работников Центра методологических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции с начальниками структурных подразделений
2.2.	Обеспечение функционирования «горячей линии» (телефон, электронная почта, ящик почтовой корреспонденции) для получения обращений граждан с целью информирования о случаях нарушений	постоянно	Отдел экспериментальной и аналитической работы

	требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов работников и других вопросов по противодействию коррупции.			
2.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, служебных проверок по случаям несоблюдения работниками Центра ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности.	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	
2.4.	Организация размещения на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов	постоянно, по мере необходимости	Ответственное лицо за размещение информации на сайте учреждения совместно с комиссией	
2.5.	Организация работы по соблюдению работниками Центра Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции совместно с начальниками структурных подразделений	
2.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции: - взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информацией, касающейся коррупции; - информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции, оказание содействия в проведении проверок; - организовать выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях работников Центра, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке, о принятии мер по повышению уровня профилактики коррупции; - рассмотрение вопроса проведения совместных целевых мероприятий для выявления и пересечения коррупции, устранение причин и условий, способствующих их совершению; - участие в проведении совместных семинаров, конференций, изданию совместных приказов, указаний, подготовки информационного писем и иных организационно-распорядительных документов, выпуске совместных бюллетеней (сборников) и других информационный изданий по противодействию коррупционных действий.	ежеквартально, по мере необходимости	Отдел методологического обеспечения и координации деятельности во взаимодействии с отделом аналитической и информационной работы	

<b>3.</b>	<b>Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции</b>		
3.1.	Анализ заявлений и обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Проведение служебных расследований по жалобам на действия сотрудников Центра, дальнейшее принятие мер направленных на предупреждение подобных фактов.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.	<b>Мероприятия по просвещению обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции</b>		
4.1.	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (отмечается ежегодно 9 декабря, начиная с 2004 года).	По мере необходимости	Начальники структурных подразделений
4.2.	Правовое просвещение работников Центра по антикоррупционной тематике	По мере необходимости	ОПКипЭО
4.3.	Подготовить предложения о мерах по стимулированию и расширению участия граждан, общественных объединений, иных некоммерческих организаций в деятельности в области противодействия коррупции	до 20 мая 2023 года	Начальники отделов.
<b>5.</b>	<b>Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности</b>		
5.1	Организация контроля за выполнением принятых контрактных обязательств в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», прозрачность процедур закупок.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	ОПКипЭО
5.2.	Проведение мониторинга, выявления и устранения коррупционных рисков, возникающих при размещении государственного заказов.	постоянно	ОПКипЭО
5.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств согласно утвержденной смете расходов и недопущение их нецелевого расходования.	постоянно	Руководитель, I заместитель руководителя, заместитель руководителя, ОПКипЭО
5.4.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Руководитель, I заместитель руководителя, заместитель руководителя, ОПКипЭО
<b>6</b>	<b>Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности учреждения</b>		
6.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности Центра через средства массовой информации, в том числе с использованием официального сайта учреждения в сети Интернет.	постоянно	Отдел экспериментальной и аналитической работы

6.2.	Обеспечить открытый доступ к книге жалоб и предложений	постоянно	Отдел административно-хозяйственной деятельности
6.3.	Обеспечение функционирования «горячей линии» (телефон, электронная почта, ящик почтовой корреспонденции) для получения обращений граждан с целью информирования о случаях нарушений требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов работников и других вопросов по противодействию коррупции и преступным деяниям.	постоянно	Отдел экспериментальной и аналитической работы
6.4.	Разместить в разделе «Антикоррупционная деятельность» нормативно – правовые акты по антикоррупционной деятельности учреждения, согласно примерному перечню	постоянно	Отдел экспериментальной и аналитической работы